



Postadres: Postbus 70012
3000 KP Rotterdam
Directie Veiligheid,
Team Horeca en Evenementen
Website: www.rotterdam.nl
E-mail:
Telefoon:
Inlichtingen bij:
Kenmerk: 3832-2025
Betreft: Evenementenvergunning
Datum: 15 april 2025

Geachte

In antwoord op het verzoek van 3 januari 2025 (besproken met u in het dienstenoverleg d.d. 12 februari 2025), deel ik u mede dat er ingevolge artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening van Rotterdam een vergunning verleend wordt voor:

Evenement	: Circusstad Festival
Categorie	: A+ evenement
Data en tijden evenement	: <u>Schouwburgplein:</u> Woensdag 30 april 2025 van 11.30-23.00 uur Donderdag 1 mei 2025 van 11.30-23.00 uur Vrijdag 2 mei 2025 van 11.30-23.00 uur Zaterdag 3 mei 2025 van 11.30-23.00 uur Zondag 4 mei 2025 van 11.00-19.00 uur <u>Locatie kade Maritiem Museum / Leuvehaven:</u> Woensdag 30 april 2025 van 14.00-17.40 uur Donderdag 1 mei 2025 van 12.30-16.00 uur Vrijdag 2 mei 2025 van 12.30-16.45 uur
Locatie	: Schouwburgplein, kade Maritiem Museum, Leuvehaven
Gebied	: Centrum, Rotterdam
Data en tijden op- en afbouw	: <u>Opbouw</u> Donderdag 24 april 2025 van 07.00-22.00 uur Vrijdag 25 april 2025 van 08.00-22.00 uur Zaterdag 26 april 2025: Koningsdag: geen activiteiten Zondag 27 april 2025 van 08.00-22.00 uur Maandag 28 april 2025 van 08.00-22.00 uur Dinsdag 29 april 2025 van 08.00-22.00 uur Woensdag 30 april 2025 van 08.00-10.30 uur <u>Afbouw</u> Zondag 4 mei 2025 van 20.15- 23.00 uur Maandag 5 mei 2025 van 07.00-20.00 uur Dinsdag 6 mei 2025 van 07.00-20.00 uur Woensdag 7 mei 2025 van 07.00-20.00 uur
Bezoekersaantal	: Maximaal 1.000 bezoekers gelijktijdig

Zondagswet

Tevens verleen ik u ontheffing van het bepaalde in artikel 3, eerste lid van de Zondagswet om gedurende de tijd na 13:00 uur gerucht te verwekken dat op een afstand van meer dan 200 meter van het punt van de geluidsbron hoorbaar is.

Ook verleen ik u op grond van artikel 4, derde lid van de Zondagswet ontheffing van het in artikel 4, eerste lid van de Zondagswet gestelde verbod: 'het is verboden op zondag voor 13:00 uur openbare vermakelijkheden te houden, daartoe gelegenheid te geven of daaraan deel te nemen'.



In dit verband breng ik u onder de aandacht dat ongeacht deze ontheffing onverminderd van kracht blijft artikel 2, eerste lid van de Zondagswet luidende: 'het is verboden op zondag in de nabijheid van kerken of andere gebouwen voor de openbare eredienst in gebruik, zonder strikte noodzaak gerucht te verwekken, waardoor de godsdienstoefening wordt gehinderd'

U dient zorg voor te dragen dat het gaan naar en het huiswaarts keren van kerkdiensten als gevolg van genoemd evenement niet of nagenoeg niet wordt belemmerd.

Ik behoud mij te allen tijde het recht voor om op grond van de openbare orde en veiligheid of omwille van de gezondheid van bezoekers alsnog te besluiten deze vergunning in te trekken c.q. aanvullende voorschriften aan de vergunning te verbinden.

Aan deze vergunning zijn de in de bijlage opgenomen voorschriften verbonden. De in de bijlage opgenomen voorschriften laten verplichtingen van vergunninghouder voortvloeiende uit andere wet- en regelgeving onverlet.

Tot slot wijs ik u erop, dat u aansprakelijk bent voor alle schade die door het gebruik van deze vergunning aan eigendommen van de gemeente of van anderen mocht worden toegebracht.

De burgemeester van Rotterdam,
Voor deze,

Mr. M.B.T. Heijmink
Teamleider Horeca en Evenementen

Bijlagen behorende bij de evenementenvergunning

Bijlage I	: Voorschriften
Bijlage II	: Geluidsvoorschriften & lichtvoorschriften
Bijlage III	: Artikelen BBGBOP (niet ter publicatie)
Bijlage IV	: Veiligheidsplan (niet ter publicatie)
Bijlage V	: Situatieschets (niet ter publicatie)
Bijlage VI	: Draaiboek (niet ter publicatie)

Zo maakt u bezwaar

Bezwaar maken kan binnen 6 weken na de datum dat dit besluit bekend is gemaakt.
U maakt digitaal bezwaar op www.rotterdam.nl/bezwaar.

Of stuur een brief naar:

Burgemeester van Rotterdam
T.a.v. Algemene Bezwaarschriften Commissie
Postbus 1011
3000 BA Rotterdam



Zet in uw brief:

- tegen welk besluit u bezwaar maakt, inclusief het kenmerk van dit besluit. Dit staat rechtsboven op de eerste pagina. Of stuur een kopie van het besluit mee;
- waarom u bezwaar maakt;
- de datum waarop u bezwaar maakt.;
- uw naam, adres en handtekening;
- uw telefoonnummer.

Direct in de problemen door dit besluit?

Als u bezwaar maakt, kan het besluit nog wel worden uitgevoerd. Hebt u daardoor direct een ernstig probleem of kunt u de uitkomst van het bezwaar niet afwachten?

U kunt dan een voorlopige beslissing aan de rechter vragen. Dat kan alleen als er sprake is van een spoedeisende situatie. Deze beslissing heet voorlopige voorziening. De rechter beslist hierover. De kosten van een voorlopige voorziening moet u meestal zelf betalen.

Krijgt u een voorlopige voorziening van de rechter? Dan voert de gemeente het besluit niet uit, tot u een beslissing op uw ingediende bezwaar hebt gekregen.

U kunt een voorlopige voorziening aanvragen op www.rechtspraak.nl. Zoek op 'voorlopige voorziening bestuursrecht aanvragen'.

Of stuur een brief naar:

Rechtbank Rotterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 50951
3007 BM Rotterdam



Bijlage I: Voorschriften behorende bij de evenementenvergunning voor Circusstad Festival – Schouwburgplein – kade Maritiem Museum / Leuvehaven – 30 april t/m 4 mei 2025

Organisatie :
Naam contactpersoon :
Telefoonnummer contactpersoon :

Openbare Orde en Veiligheid

- Een vertegenwoordiger van de organisator moet beschikbaar zijn als aanspreekpunt voor de politie.
- De vergunninghouder is verplicht deze vergunning op verzoek van een ambtenaar (belast met de zorg voor de naleving van de voorschriften) te laten zien.
- Het parcours/terrein wordt aanvaard in de staat waarin het zich bevindt; de gemeente kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele gevolgen voortvloeiende uit genoemde staat.
- Iedereen is verplicht om op en rond het evenemententerrein alle aanwijzingen, gegeven door (hulp-)diensten in het belang van de openbare orde of veiligheid van personen en goederen, stipt op te volgen.
- Eventueel inzet van particulier toezicht (ook toegangscontrole) op het evenemententerrein moet door een erkend beveiligingsbedrijf worden uitgevoerd met gediplomeerd personeel voorzien van een geldig beveiligingslegitimatiebewijs.
- Beveiligingswerkzaamheden dienen tijdig schriftelijk te worden gemeld bij Bijzondere Wetten afdeling EXO via mailbox: korpscheftaken.rotterdam@politie.nl.
- Indien alcohol wordt geschonken zal de locatie waar de activiteit/festiviteit wordt gehouden als evenemententerrein worden aangemerkt.
- Een evenemententerrein dient duidelijk herkenbaar te zijn afgescheiden van de openbare weg.
- Er dient op te worden toegezien dat er geen alcoholhoudende drank wordt meegenomen naar de openbare weg, zijnde buiten het evenemententerrein of anders bepaald met betrekking tot het alcoholverstrekkingspunt of de locatie.
- De verstrekking van drinkwaren, zowel zwak alcoholisch als niet alcoholhoudende drank, dient uitsluitend te geschieden in zachte plastic bekertjes, zachte petflessen of kartons. Het gebruik van glaswerk is verboden.
- Het is alleen toegestaan voorverpakte, c.q. fabrieksmatig voorbereide, alcoholhoudende mixdrank te verkopen c.q. aanwezig te hebben. Ter plaatse gemixte alcoholhoudende drank zullen worden aangemerkt als sterk alcoholhoudende drank en worden in beslag genomen.
- De vergunninghouder moet om het evenemententerrein te creëren een afscheiding met aanduidingsborden plaatsen met de tekst: **“VANAF HIER IS HET NUTTIGEN VAN ALCOHOL TOEGESTAAN.”** Bij het verlaten van het evenemententerrein dienen aanduidingsborden te worden geplaatst met de tekst: **“VANAF HIER GEEN ALCOHOL TOEGESTAAN.”**

Gebruiksmelding Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen

- De melding welke is ingediend bij de evenementenaanvraag is getoetst aan de indieningsvereisten zoals opgenomen in artikel 2.3 van het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen. De gebruiksmelding voldoet hieraan.
- Dit betekent dat er voldaan is aan de meldingsplicht. Dit houdt niet in dat voldaan is aan de eisen met betrekking tot het brandveilig gebruik van de verblijfsruimte. Hiervoor kan de verblijfsruimte mogelijk op een later tijdstip nog worden geïnspecteerd.
- Wellicht ten overvloede maak ik u erop attent dat afwijkend gebruik ten opzichte van de gedane melding eveneens gemeld dient te worden bij het bevoegd gezag. Ook al betreft het afwijkend gebruik van slechts zeer tijdelijke aard.



- De bij of krachtens het Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen gegeven voorschriften zijn van toepassing op elk gebruik van een bouwwerk, tenzij bij het desbetreffende voorschrift anders is aangegeven.

Aantal personen

- Naar aanleiding van de door u ingediende stukken is het maximaal toelaatbare aantal personen in de inrichting met het oog op de brandveiligheid bepaald op:

✓ Chapiteau	288 personen
✓ Opticum	180 personen
✓ Circo Bistro Bar	150 personen
✓ Circo Bistro Food	50 personen backstage
✓ Reclaim	278 personen
- Er dienen afspraken gemaakt te worden voor het gebruik van het Schouwburgplein ten tijde van Koningsdag, omdat hier ook de vrijmarkt wordt gehouden.
- De bouwsels moeten voldoen aan BGBOP, zie bijlagen.
- De tribune van de tent Reclaim moet voldoen aan de BGBOP, zie bijlagen.
- Voor de EHBO inzet minimaal 1x Basis Evenementen Hulp en 1x Evenementen Eerste Hulp.

Verkeer

- Alle toegangswegen naar het evenemententerrein inclusief de calamiteitenroute volgens de voorwaarden vanuit bijlage 3 (BBGBOP artikelen) dienen beschikbaar te zijn voor hulpdiensten.
- De vrije doorgang van openbaar vervoersdiensten mag op geen enkele wijze worden belemmerd.
- Het evenement of de activiteiten mogen de bereikbaarheid van woningen, winkels of (horeca)bedrijven niet belemmeren.
- Alle verkeersmaatregelen (redactieboarden, etc.) worden uiterlijk 72 uur voorafgaand aan het evenement geplaatst en uiterlijk 48 uur na afloop van het evenement verwijderd.
- Begeleidende voertuigen (belast met de aanvoer van het eventueel benodigde materialen) mogen op het terrein aanwezig zijn als desbetreffend voertuig actief wordt gelost of geladen.
- Voertuigen van medewerkers mogen niet op het terrein geparkeerd worden en dienen gebruik te maken van de bestaande voorzieningen zoals parkeergarages en andere parkeervoorzieningen.
- Bij het innemen van parkeervakken of het aanvragen van een ontheffing is gemeentelijke toestemming vereist en dit kan aangevraagd worden via apostz@rotterdam.nl o.v.v. Circusstad.
- Men mag geen gebruik maken van gehandicaptenparkeerplaatsen of andere parkeerplaatsen zoals autodate of oplaadplaatsen.

Plaatsen van podia, tenten, kramen en andere voorwerpen

- Het is verboden eigendommen van de gemeente te verwijderen; alle voorwerpen dienen in principe los op de ondergrond te worden geplaatst.
- Aan eigendommen van de gemeente, zoals hekken, bomen, borden, banken en lantaarnpalen mag niets worden bevestigd behoudens in bijzondere gevallen, waarvoor door of vanwege de directeur Openbare Werken gemeente Rotterdam schriftelijk is verklaard dat daartegen geen bezwaren zijn.
- Eventueel ter plaatse aanwezige brandkranen en -putten voor de brandweer direct toegankelijk blijven.
- De organisatie dient zich te houden aan de voorschriften zoals gesteld in het desbetreffende locatieprofiel Schouwburgplein en Plein 1940.



- Alle aanwijzingen en/of instructies van de daartoe bevoegde medewerkers dienen te worden opgevolgd en/of uitgevoerd.
- Indien er toestemming is om tenten met grondpennen te verankeren, dient er te allen tijde een KLIC-melding gemaakt te worden (www.kadaster.nl/-/graafmelding).
- Het plaatsen van (banier)vlaggenmasten en bevestigingspunten in de grond is niet toegestaan.
- Afsluiters en ruimtes voor gas, elektra, water en stadsverwarming dienen toegankelijk te blijven.
- Tijdelijke kabels en/of leidingen moeten in kokers gelegd worden of worden afgedekt.
- Het is niet toegestaan om binnen de kroonprojecties van de bomen te rijden, voertuigen te parkeren, aggregaten neer te zetten en/of deze ruimte als opslaglocatie te gebruiken. Objecten 3 meter uit de kroon van de boom houden.

Specifieke voorwaarden

- Nulmeting met Stadsbeheer voor aanvang van het evenement/ het plaatsen van het object.
- Het natuursteen beschermen bij leveren van goederen en onder het object beschermen door middel van kunststof rijplaten.
- Ondernemers en bewoners informeren over de geplande werkzaamheden t.b.v. het evenement.
- Beschermende maatregelen aanbrengen bij hijswerkzaamheden bij en nabij bomen, straatmeubilair, verkeersborden, lichtmasten etc.
- Aanleveren van materialen door middel van een pompwagen.
- Gewichtsbelasting verdelen op het Schouwburgplein.
- Geen objecten plaatsen op de bedriegertjes.
- Geen zware belasting bij de hellingbanen vanwege kwetsbaarheid.
- Beschermen Flying Grass Carpet (afdekken en beschermen).
- De locatie dient opgeleverd te worden zoals deze voor aanvang van het evenement is aangetroffen.
- Mocht de organisatie gebruik willen maken van stroomvoorziening op het plein dan dient hij/zij zelf een verzoek per email te sturen naar: evenementkastSB@rotterdam.nl

Schouwburgplein

- Het parkeren en/of gebruik van voertuigen op het plein is strikt verboden.
- De vloer moet, om beschadigingen te voorkomen, beschermd worden zodra er materialen op geplaatst worden. Beschermingsmateriaal moet van minimaal 18 mm dik hout zijn.
- Er mag niet met metalen voorwerpen, zoals dranghekken en dergelijke, over de ondergronden van het plein worden gesleept.
- Er mogen geen platen of andere materialen worden losgehaald op het plein.
- Er mag niets aan het plein worden bevestigd. Op het plein bevinden zich schroefgaten waarop trekogen bevestigd kunnen worden voor het bevestigen van objecten.
- De te plaatsen materialen, tenten, podia of andere bouwwerken op de stalen of houten vloer, mogen de maximale belasting van 400 kg per m² niet overschrijden. Voor de groene vloer is de maximale belasting 200 kg per m².
- Puntbelasting met een oppervlakte van minder dan 1 m² is niet toegestaan.
- De stroompunten mogen alleen worden geopend door de toezichthouder.
- De in-, uit- en nooduitgangen van de parkeergarage Schouwburgplein, bioscoop Pathé en Jack's Casino dienen te allen tijde vrijgehouden te worden.
- Het verplaatsen van plantenschalen of andere objecten op het plein mag alleen plaatsvinden na goedkeuring van de toezichthouder.



- Stroomvoorzieningen:
 - 19 stroompunten in vloer Schouwburgplein met 3 aansluitingen van 16AmpCee.
 - 3 stroompunten vanuit de ventilatie torens parkeergarage.
 - 1 Toren zijde Schouwburg 2x125AmpCee.
 - 2 Torens zijde Doelen 2x32AmpCee.

Afval en milieu

- De organisator/vergunninghouder is verantwoordelijk voor het veegschoon houden van het evenementengebied.
- Tijdens het evenement dient de organisator/vergunninghouder afvalbakken te plaatsen op het evenemententerrein en langs de aan en aflooprouten. De containers/ afvalbakken moeten afsluitbaar zijn doormiddel van een deksel. De organisator/ vergunninghouder dient de afvalbakken regelmatig te legen.
- De organisator/vergunninghouder dient direct na afloop het evenementen terrein en de buitenruimte vanaf de grens buitenkant plus 250 meter veegschoon op te leveren. Indien het verwijderen van het afval niet in eigen beheer kan geschieden, dient tijdig contact met Stadsbeheer Schone Stad (e-mail: schonestadverkoopsb@rotterdam.nl) te worden opgenomen.
- Gemeentelijke afvalkorven, die als gevolg van het evenement, overlopen dienen door de organisator/vergunninghouder te worden "afgeroomd".
- Het is de organisator/ vergunninghouder niet toegestaan afval te deponeren in de gemeentelijke, voor publieke en huishoudens bedoelde, afvalinzameling faciliteiten.
- Bij eetkramen of foodtrucks moet de organisator/ vergunninghouder voorzieningen treffen die voorkomen dat de ondergrond vervuild of beschadigd raakt.
- Eventuele extra kosten die gemaakt worden om de buitenruimte weer op het oorspronkelijke schoonniveau te brengen kunnen achteraf worden doorbelast aan de organisatie.
- De organisator dient rekening te houden met het te verwachten aantal bezoekers zorg te dragen voor voldoende sanitaire voorzieningen.
- Indien er afvalwater geloosd moet worden, dient dit in overleg met Stadsbeheer ingeregeld te worden. Stadsbeheer geeft de te gebruiken rioolputten aan. Het lozen op een regenkolk is niet toegestaan.
- De organisator dient een schoonplan te tonen.
- Indien de werkzaamheden door Stadsbeheer op de openbare weg plaatsvinden, dient de organisator verkeersmaatregelen te verzorgen zodat de werkzaamheden veilig kunnen worden uitgevoerd.

Aansprakelijkheid

- De vergunninghouder dient een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten die zowel de materiële als de letselschade dekt die voortvloeit uit het evenement, waar deze vergunning voor is afgegeven. Het is aan de vergunninghouder om aan te tonen dat de door de gemeente gevorderde schade niet is veroorzaakt door het evenement waar de vergunning voor is verleend.